

**План первоочередных мероприятий (дорожная карта)**  
по созданию и функционированию Центра естественно - научной и технологической  
направленностей «Точка роста» в 2024 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
<b>1.</b>	<b>Подготовка нормативно-правовой базы</b>			
1.1.	Издание приказа о создании Центра	Директор школы	приказ директора школы	Январь 2024 г.
1.2.	Утверждение плана первоочередных мероприятий по созданию и функционированию Центра образования «Точка роста»	Директор школы	План первоочередных мероприятий	Февраль 2024 г.
1.3.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования центра	Директор школы	медиаплан информационного сопровождения	Февраль 2024 г.
1.4.	Утверждение Положения о деятельности Центра	Директор школы	Положение о деятельности Центра	Февраль 2024 г.
1.5.	Назначение куратора Центра	Директор школы	приказ директора школы	Февраль 2024 г.
1.6.	Разработка проекта зонирования Центра	Директор школы, Организатор по УВР	Проект зонирования	Февраль - апрель 2024 г.
1.7.	Издание приказа об открытии Центра	Директор школы	приказ директора школы	Сентябрь 2024 г.
<b>2.</b>	<b>Финансово-хозяйственная деятельность</b>			
2.1.	Информация об объемах операционных расходов на функционирование центров по статьям расходов	Директор школы, Завхоз.	Заявки на финансирование	Апрель 2024 г.
2.2.	Проведение закупок товаров, работ, услуг	Директор школы, Завхоз.	Счета-фактуры	Май – август 2024 г.

2.3.	Проведение ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком	Директор школы, Завхоз.	отчеты	Май – август 2024 г.
2.4.	Приемка помещений Центра	Директор школы, Организатор по УВР, Завхоз	акт	Август 2024 г.
<b>3.</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>			
3.1.	Обеспечение 100% охвата педагогов и сотрудников центра курсами повышения квалификации, программами переподготовки кадров в очном и дистанционном форматах	Директор школы, Организатор по УВР	свидетельства о повышении квалификации	В течение года
3.2.	Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования	Директор школы, Организатор по УВР, Педагоги Центра	Рабочие программы педагогов	к 01.09.2024 г.
3.3.	Составление штатного расписания Центра	Директор школы, Организатор по УВР	Приказ по утверждению Штатного расписания	к 01.09.2024 г.
3.4.	Разработка должностных инструкций сотрудников центра	Директор школы, Организатор по УВР	Утвержденные должностные инструкции	к 01.09.2024 г.
<b>4.</b>	<b>Информационное сопровождение</b>			
4.1	Информация о начале реализации проекта	Директор школы, Организатор по УВР, Ответственный за школьный сайт	новости, статьи, репортажи	Февраль – август 2024 г.
4.2.	Запуск сайта	Директор школы, Организатор по УВР, Ответственный за школьный сайт	Новости Раздел «Точка роста»	Февраль 2024 г.
4.3.	Открытие Центра	Директор школы, Организатор по УВР, Педагоги Центра	Торжественное мероприятие	01.09.2024 г.
4.4.	Организация работы Центра образования «Точка роста»	Директор школы, Организатор по УВР, Педагоги Центра.	Расписание Расстановка кадров планирование	с 01.09.2024 г.

4.5.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра.	Директор школы, Организатор по УВР, Педагоги Центра.	Информация на сайте школы	Август 2024 г.
4.6.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Директор школы, Организатор по УВР, Педагоги Центра.	Приказ директора школы о зачислении учащихся	Сентябрь 2024 г.